

**СОЮЗ «ОБЪЕДИНЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗОВ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр профсоюзов Ярославской области»**

150014, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 87-а

тел. факс 21-61-25; 21-12-39

Е-mail: rtlk-30@yandex.ru; WWPa11979@mail.ru

*Лицензия № 444/16 от 11 октября 2016 г., выданная
Департаментом образования Ярославской области
Бессрочно*

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
УМЦ профсоюзов ЯО



В.В. Пальцев

20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Ярославль, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методическом центре профсоюзов Ярославской области» (далее - Учебный центр).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.61, 62), Уставом Учебного центра, другими нормативно-распорядительными документами Министерства Образования и науки Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведение процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учебном центре.

2. Отчисление обучающихся из Учебного центра.

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учебного центра:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в п. 2.2. настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2.2. По инициативе Учебного центра, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр.

Отчисление обучающегося за нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся производится по представлению преподавателя и (или) руководителя группы. При отчислении за дисциплинарные нарушения от обучающегося должна быть получена объяснительная записка или сделана запись в личном деле обучающегося о том, что он отказался от её написания.

2.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

2.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Учебным центром.

2.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра.

Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Учебного центра.

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учебным центром в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра.

2.6. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни.

2.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Учебный центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учебного центра, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Перевод обучающегося

3.1. Перевод обучающегося из одной группы в другую, проходящих обучение по одной программе, или с одной образовательной программы на другую внутри Учебного центра осуществляется по заявлению обучающегося с указанием причин перевода или в связи с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам образовательной программы при отсутствии уважительных причин.

3.2. Решение о переводе обучающегося принимается директором Учебного центра и оформляется приказом о переводе обучающегося. В приказе о переводе также может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана подготовки обучающегося.

3.3. Перевод обучающихся, проходящих обучение по направлению от Центра занятости населения, производится по заявлению обучающегося при полном согласовании с администрацией Центра занятости населения.

3.4. За перевод с одной образовательной программы на другую внутри Учебного центра плата не взимается, но оплачивается разница в стоимости обучения.